

輔仁大學工友技工獎懲辦法修訂條文對照表

修訂沿革：

95.10.05.95 學年度第 2 次行政會議修訂第六條條文（新增第 14 款，原 14 款改為 15 款）

94.04.07.93 學年度第 7 次行政會議通過

修正條文對照表：

修 正 條 文	原 條 文	說 明
<p>第六條 有下列情事之一且經人評會查證屬實者給予申誡：</p> <p>一、處理業務失當，或督導不週者。</p> <p>二、經管檔案、資料不當以致遺失者。</p> <p>三、辦理試務疏忽，造成考生權益受損者。</p> <p>四、言行失當、違反紀律、破壞公物者。</p> <p>五、將本人所持有學校核發之證件轉借他人使用者。</p> <p>六、值勤無故不到，亦未經行政程序安排代理者。</p> <p>七、違反校令，或不聽調度者。</p> <p>八、出勤到退請他人或為他人代行刷卡之情事者。</p> <p>九、工作怠惰，經常遲到早退，且不服糾正者。</p> <p>十、工作時間，擅離崗位者。</p> <p>十一、態度傲慢，言行粗暴者。</p> <p>十二、與同事爭吵，製造事端者。</p> <p>十三、遇有意外事故，推諉責任者。</p> <p>十四、於校園內吸菸勸阻不聽者。</p> <p>十五、其他與上述各款相當之事項者。</p>	<p>第六條 有下列情事之一且經人評會查證屬實者給予申誡：</p> <p>一、處理業務失當，或督導不週者。</p> <p>二、經管檔案、資料不當以致遺失者。</p> <p>三、辦理試務疏忽，造成考生權益受損者。</p> <p>四、言行失當、違反紀律、破壞公物者。</p> <p>五、將本人所持有學校核發之證件轉借他人使用者。</p> <p>六、值勤無故不到，亦未經行政程序安排代理者。</p> <p>七、違反校令，或不聽調度者。</p> <p>八、出勤到退請他人或為他人代行刷卡之情事者。</p> <p>九、工作怠惰，經常遲到早退，且不服糾正者。</p> <p>十、工作時間，擅離崗位者。</p> <p>十一、態度傲慢，言行粗暴者。</p> <p>十二、與同事爭吵，製造事端者。</p> <p>十三、遇有意外事故，推諉責任者。</p> <p>十四、其他與上述各款相當之事項者。</p>	<p>新增第 14 款，原第 14 款改為第 15 款。</p>