

「輔仁大學新聘職員選任作業要點」修正條文對照表

修正沿革：

97.04.30.修正通過

96.06.15.校長核定

修正條文	原條文	說明
<p>三、選任資格：</p> <p>(一)須符合本校職員服務規則第四條資格遴用之規定。</p> <p>(二)基本職能：</p> <p>1. 英語能力檢定:依單位需求，至少通過全民英檢中級檢定(或同等級)。</p> <p>2. 資訊能力檢定:電腦及網路應用能力至少通過Microsoft Office 專家認證(MOS) Word2003、Excel2003及PowerPoint2003之標準級認證(或同等級)。</p> <p>3. 文書企劃能力:由學校統一測驗。</p> <p>97學年度仍在職之專職約聘人員，須於聘約到期前一年內符合上述三項資格，否則不予續聘。如有意願轉任編制內專任職員，仍須經公開甄選程序並符合上述要求。</p> <p>(三)專業職能:由需求單位規定並檢定之。</p>	<p>三、選任資格：</p> <p>(一)須符合本校職員服務規則第四條資格遴用之規定。</p> <p>(二)基本職能：</p> <p>1. 英語能力檢定:依單位需求，至少通過全民英檢中級或<u>中高級初試</u>檢定(或同等級)。</p> <p>2. 資訊能力檢定:電腦及網路應用能力至少通過Microsoft Office 專家認證(MOS) Word2003、Excel2003及PowerPoint2003之標準級認證(或同等級)。</p> <p>3. 文書企劃能力:由學校統一測驗。</p> <p>96學年度仍在職之專職約聘人員，須於聘約到期前一年內符合上述三項資格，否則不予續聘。如有意願轉任編制內專任職員，仍須符合上述要求。</p> <p>(三)專業職能:由需求單位檢定之。</p>	<p>刪除「或中高級初試」，單位有專業需求者依據第(三)項要求檢定之。</p> <p>延長一年期限。</p> <p>文字修正。</p> <p>文字修正。</p>
<p>五、未符合三項基本職能之應徵者，<u>不得聘為本校專任職員。</u></p>	<p>五、未符合三項基本職能之應徵者，如其專業職能確為單位所需，得先聘為專職約聘人員，俟通過基本職能檢定後再行改聘。</p>	<p>文字修正。</p>